

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2020

privind aprobarea studiului de fundamentare și stabilirea formei de delegare a gestiunii serviciului public – Serviciul de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, domnul Călin Bibarț, exprimată în referat de aprobare nr. 89405/14.12.2020,

Analizând raportul nr. 89407/14.12.2020 al Comisiei pentru întocmirea documentației specific în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, unui operator economic în condițiile art. 36 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând Dispoziția Primarului Municipiului Arad nr. 786/2020 privind numirea Comisiei pentru întocmirea documentației specific în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, unui operator economic în condițiile art. 36 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,

Ținând seama de art. 3 alin. (1) lit. m), art. 5 pct. 1 lit. g), art. 10 alin. (1) lit. b), art. 13 din Ordonanța Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

Cu îndeplinirea procedurilor prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6), lit. a), art. 139 alin. (1) alin. (3), lit. g) art. 196, alin. (1), lit. a), art. 286, alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E:

Art. 1. Se aprobă studiul privind fundamentarea și stabilirea soluției optime de delegare a gestiunii serviciului public – Serviciul de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă forma de delegare a serviciului public – Serviciul de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, respectiv gestiune delegată, prin atribuirea directă a concesiunii către operatorul economic S.C. GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD S.A.

Art. 3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Arad și se comunică celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

STUDIU DE FUNDAMENTARE
privind delegarea gestiunii serviciului de utilitate publică pentru
administrarea, întreținerea și exploatarea cimitirelor umane din domeniul public al
Municipiului Arad

1. Date generale. Descrierea și identificarea serviciului, a ariei teritoriale și a sistemului a
cărui gestiune urmează să fie delegată

1.1. Serviciul public de utilitate publică privind administrarea, întreținerea și exploatarea cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad este un serviciu public sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorității publice locale și funcționează în conformitate cu prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,

- Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare,

- Hotărârii Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, cu modificările și completările ulterioare,

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicată,

- Legii nr. 341/2004 Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. Scopul studiului. Prezentul studiu reprezintă un pas absolut necesar pentru reglementarea activităților necesare realizării serviciilor funerare în cimitirele umane din domeniul public al Municipiului Arad. Serviciile funerare sunt servicii de utilitate socială asigurând interesul general al comunității orașului. Studiul cuprinde analiza care permite definirea și cuantificarea în termeni tehnici și financiari a soluției optime pentru o cât mai bună gestiune a serviciului de organizare, amenajare și întreținere a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad luând în considerare atât dezavantajele, cât și avantajele pentru autoritatea locală, aferente acestei soluții, pe termen scurt, mediu și lung.

1.3. Definiții. Pentru definirea obiectivului prezentului studiu, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

a) delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice - acțiunea prin care Municipiul Arad atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile legii, furnizarea și prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărei răspundere o are;

- b) utilizatori – persoane fizice sau juridice care beneficiază direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
- c) sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând în terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specifice unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui condiții exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului;
- d) domeniu public - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a Municipiului Arad, care, potrivit legii ori prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz ori interes public național;
- e) domeniul privat – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la litera d) intrate în proprietatea Municipiului Arad, prin modalitățile prevăzute de lege;

1.4. Serviciul de organizare, amenajare și întreținere a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad este destinat satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect printre altele:

- a) Organizarea, amenajarea, întreținerea și exploatarea cimitirelor;
- b) Organizarea, funcționarea și evidența referitoare la atribuirea locurilor de înhumare în conformitate cu planul de sistematizare, precum și a evidenței persoanelor decedate.

1.5. Serviciul trebuie să aibă în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- e) tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

1.6. Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciului, trebuie să aibă în vedere următoarele obiective:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale în interesul comunității locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului prestat;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și a siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu regulamentele legale în vigoare;
- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- j) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin asigurarea unor servicii de calitate;
- k) promovarea calității și eficiența activităților de administrare a cimitirelor publice;
- l) dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a cimitirelor publice.

2. Serviciul de organizare, amenajare și întreținere cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad

1. (1) Serviciul public de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al municipiului Arad asigură îndeplinirea următoarelor activități:

- a) Atribuirea în folosință a locurilor de înhumare, transmiterea, anularea sau încetarea dreptului de folosință;
- b) Revalorificarea lucrărilor funerare intrate în proprietatea municipiului;
- c) Gestionarea evidențelor și documentelor și asigurarea arhivării acestora ;
- d) Emiterea Certificatului de agreare a constructorilor pentru execuția lucrărilor funerare;
- e) Emiterea Avizului de execuție a lucrărilor funerare;
- f) Supravegherea și după caz realizarea de lucrări funerare;
- g) Întreținerea locurilor de înhumare;
- h) Activități funerare (înmormântare, înhumare, deshumare, reînhumare, transport);
- i) Întreținerea aleilor și a căilor de acces;
- j) Întreținerea rețelelor instalațiilor interioare de alimentare cu apă potabilă, a instalațiilor de udat și a rețelelor și instalațiilor interioare de canalizare;
- k) Întreținerea rețelelor și instalațiilor interioare de iluminat public;
- l) Asigurarea curățeniei în cimitir și în sălile de ceremonii funerare din incinta acestuia;
- m) Întreținerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, mese) din incinta cimitirului;
- n) Întreținerea clădirilor și anexelor necesare desfășurării activităților serviciului;
- o) Asigurarea protecției cetățenilor și a pazei obiectivelor din incinta cimitirului;

(2) Cimitirele umane din municipiul Arad vor funcționa astfel încât, în cazul decesului unei persoane, activitățile serviciului să poată fi asigurate cu maximă operativitate și în condițiile legale.

(3) Oricine are dreptul la o înmormântare decentă și la aducerea ultimului omagiu la locul de veci al decedatului.

(4) La stabilirea locului de veci și organizarea serviciilor funerare, persoanele în drept și prestatorii serviciilor funerare sunt obligați să colaboreze între ei.

(5) În scopul unei cât mai bune organizări și funcționări, în fiecare cimitir se vor întocmi evidențe scriptice și grafice, ce vor fi actualizate și ținute la zi, inclusiv în sistem informatizat, de către operatorul serviciului public de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al municipiului Arad în calitate de administrator al cimitirului.

(6) Locurile de veci vor avea un indicator alfabetic unic pentru a fi cât mai ușor de regăsit, consultat și actualizat, respectiv parcela, litera și numărul.

(7) Întreaga suprafață interioară a cimitirelor este structurată pe parcele delimitate prin alei de acces.

(8) Parcelele sunt structurate pe rânduri în cadrul cărora sunt stabilite locurile de înhumare, fiecare parcel, rând, loc de înhumare este numerotat pentru evidența clară a acestora.

(9) Parcelele speciale se constituie pe terenurile ocupate cu:

- a) mormintele eroilor căzuți în cele două războaie mondiale și monumentele închinare acestora;
- b) mormintele veteranilor de război, invalizilor și a văduvelor de război;
- c) eroilor revoluției din decembrie 1989, răniților și urmașilor eroilor martiri;
- d) deportaților și victimelor oprimirii comuniste;
- e) personalităților istorice, politice, culturale sau cu alte merite deosebite de importanță locală sau națională.

(10) Terenurile aparținând fiecărui cimitir vor fi topografiate, se vor întocmi acte cadastrale și vor fi integrate într-un sistem informațional complex de identificare.

(11) Înființarea, extinderea, desființarea, organizarea și administrarea cimitirelor aflate pe terenurile aparținând domeniului public al municipiului Arad se realizează cu respectarea condițiilor legale, a planurilor de sistematizare și de urbanism, în baza hotărârilor adoptate de Consiliul Local al Municipiului Arad.

(12) Din veniturile realizate în urma concesiunii serviciului public de administrare a cimitirelor publice operatorul va plăti o redevență Primăriei Municipiului Arad, contribuind astfel la creșterea bugetului local și, implicit, la amenajarea unor noi locuri de înhumare, atât de necesare comunității locale.

2.1. Obiectul de activitate al serviciului public de administrare al cimitirelor umane din domeniul public al Municipiul Arad

Cimitirele umane din domeniul public al Municipiul Arad sunt structurate astfel:

Nume cimitir	Adresa administrativă	Nr. locuri înhumare
Cimitir Eternitatea	str. Poetului, nr.1	60.000
Cimitir Pomenirea	Calea Bodrogului, nr.1	30.000
Cimitir din Cartierul Gai	str. Negoii, nr. 1	6.000
Cimitir din Cartierul Aradul Nou	str. arh. Milan Tabacovici, nr. 23	1.000

2.2. Atribuțiile și obiectivele aferente serviciului public de organizare, amenajare și întreținere a cimitirelor umane sunt:

- a) Aplicarea Regulamentului serviciului public de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al municipiului Arad;
- b) Verificarea modului de respectare a Regulamentului serviciului public de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al municipiului Arad;
- c) Întocmirea contractelor de dare în folosință a locurilor de înhumare;
- d) Identificarea beneficiarilor contractelor de folosință și actualizarea bazei de date;
- e) Încasarea contravalorii lucrărilor, activităților și serviciilor prestate, precum și a contravalorii contractelor de dare în folosință a locurilor de înhumare;
- f) Delimitarea prin marcaje și indicatoare a locurilor de înhumare;
- g) Asigurarea bunei desfășurări a serviciilor de înhumare;
- h) Eliberarea avizelor pentru executarea unor lucrări de construcții;
- i) Achiziționarea/prestarea lucrărilor, produselor sau serviciilor necesare funcționării serviciului;
- j) Asigurarea păstrării integrității, protejarea și valorificarea patrimoniului public încredințat.
- k) Promovarea calității și eficiența activităților de administrare a cimitirelor publice;
- l) Dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a cimitirelor publice;
- m) Identificarea de noi locuri de înhumare disponibile în perimetrul cimitirelor existente.

3. MOTIVATIA GESTIUNII DELEGATE

3.1. În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

3.2. Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

3.3. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

3.4. În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor.

Atribuirea contractelor de delegare a gestiunii se face cu respectarea principiilor liberei concurențe, transparenței tratamentului egal și a confidențialității și cu respectarea prevederilor contractului-cadru

de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobate prin Hotărâre de Guvern.

3.5. Conform prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local are ca atribuții:

- administrarea domeniului public și privat,
- gestionarea serviciilor de interes local;
- darea în administrare și concesionarea bunurilor proprietate publică precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii.

Ținând cont de cele de mai sus, precum și de contextul legislativ care reglementează recrutarea resurselor umane în sistem bugetar (limitat de normativul de personal și plafonul de cheltuieli de personal și care nu permite în condițiile actuale să asigure numărul de personal suficient) este necesară atribuirea directă către un operator economic a serviciului public de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării serviciului public vor intra în atribuțiile și responsabilitatea autorității locale.

3.6. Modalitatea de gestionare propusă a serviciului de utilitate publică este cea delegată, în baza unui contract de delegare a gestiunii și se realizează cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare și art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

3.6.1. Gestiune delegată

Avantaje:

1. parametrii serviciilor și necesarul de investiții trebuie să fie clar definiți în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să treacă la operator;

2. din momentul când operatorul își intră în drepturi investițiile se accelerează. Profitul operatorului va genera nevoia de schimbare urgentă a proceselor interne și a relațiilor cu clienții;

3. Consiliul Local al Municipiului Arad va avea calitatea de reglementator /supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract;

4. Consiliul Local al Municipiului Arad va avea dreptul de control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă.

Dezavantaje:

1. Consiliul Local trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare.

2. Gestiunea delegată nu este prin ea însăși o garanție a unei performanțe mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid și mai ieftin.

3.7. Identificarea surselor de finanțare/Finanțarea serviciului public

3.7.1. Finanțarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea serviciilor publice, precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente se realizează pe criterii economice și comerciale; mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor.

3.7.2. Veniturile operatorului se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de prețuri sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate și după caz, din alocații de la bugetele locale, cu respectarea următoarelor principii.

a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;

b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;

c) asigurarea egalității de tratament al serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;

d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

3.7.3. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;
- e) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

3.7.4. Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea de investiții publice ale Municipiului Arad aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;
- b) credite bancare, ce pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale, de statul român sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare;
- c) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- h) alte surse, constituite potrivit legii.

3.7.5. Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciilor de administrare a domeniului public și efectuării/prestării activităților edilitar-gospodărești specifice acestora, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;
- b) reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat în structura și nivelul tarifelor practicate;
- c) ajustarea periodică a tarifelor;
- d) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife;
- e) acoperirea prin tarife cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare și de întreținere a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- f) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin redevență în cazul gestiunii delegate.

3.7.6. Motive de ordin social și de mediu:

Prestarea serviciului de organizare, amenajare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al municipiului Arad, presupune angajarea de către serviciul public a unui personal de specialitate care să se ocupe de administrarea contractelor încheiate, încasarea contravalorii serviciilor prestate, realizarea lucrărilor de întreținere amenajare și exploatare a cimitirelor etc.

3.7.7. Evaluarea indicatorilor tehnico – economici

Rezultatele preconizate ale delegării gestiunii serviciului de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al municipiului Arad sunt în principal:

- a. creșterea numărului de beneficiari ai contractelor de dare în folosință a locurilor de înhumare;
- b. reducerea costurilor de exploatare și întreținere;
- c. asigurarea unui serviciu de calitate și în condiții de siguranță a utilizatorilor;
- d. siguranță în exploatare;
- e. o mai bună monitorizare a cimitirelor din Municipiul Arad.

4. Investițiile necesare pentru modernizarea cimitirelor umane din Municipiul Arad

Pe baza studiilor realizate de operator, se stabilesc investițiile necesare pentru modernizarea și extinderea cimitirelor umane, în ceea ce privește:

- achiziționarea de program informatic privind întocmirea și evidența contractelor de folosință a locurilor de înhumare;
- realizarea împrejmuirilor pentru terenurile afectate cimitirelor;
- introducerea de noi forme de plată;
- achiziționarea de mijloace de transport și utilaje specifice activităților funerare;
- îmbunătățirea, extinderea și realizarea sistemelor de utilitati;
- realizarea și extinderea clădirilor accesorii.

5. Forma de gestiune optimă a serviciului de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al municipiului Arad

Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, la art.10, menționează două modalități de organizare a gestiunii:

- prin gestiune directă;
- prin gestiune delegată.

5.1. Gestiunea delegată permite un control asupra modului de îndeplinire a responsabilităților care decurg din lege privind asigurarea realizării lucrărilor și a măsurilor necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului pentru serviciile furnizate cetățenilor.

5.2. Având în vedere că este necesară desfășurarea unor activități ce au ca scop organizarea, amenajarea, întreținerea și exploatarea cimitirelor umane din domeniul public al municipiului Arad, propunem modalitatea de gestiune delegată prin atribuire directă către operatorul SC GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD SA, societate comercială cu capital exclusiv al Municipiului Arad, ca soluție optimă pentru realizarea acestui scop, deoarece atât din punct de vedere tehnic, cât și economic, această modalitate răspunde exigențelor legale și interesului comunității locale.

6. Redevența

6.1. Redevența reprezintă suma datorată de către concesionar concedentului în schimbul transmiterii dreptului de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad.

6.2. Redevența anuală se stabilește potrivit legislației în vigoare la data aprobării prezentului studiu de fundamentare. Redevența se achită lunar, termenul scadent fiind ultima zi din luna pentru care se face plata. Facturarea redevenței se face în prima zi lucrătoare a lunii.

6.3. Neplata redevenței, la scadență, sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la aplicarea majorărilor de întârziere legale stabilite pentru impozitele și taxele locale, începând cu ziua următoare termenului scadent.

7. Modalitatea de acordare a concesiunii

Modalitatea de acordare a concesiunii avută în vedere este atribuire directă.

8. Durata concesiunii.

Durata estimată a concesiunii este de 10 ani, cu posibilitatea prelungirii acestui termen prin acordul părților.

9. Termenul estimat pentru realizarea procedurii

Termenul estimat pentru încheierea contractului este de max. 2 luni de la data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local pentru aprobarea Caietului de sarcini.

Nume, prenume	Data	Semnătura
Szuchanszki Ștefan		
Balaș Mihaela - Adela		
Micea Maria - Antoneta		
Barbura Eliza		
Panda Marius		
Radu Carmen		
Stan Florina		

Primarul Municipiului Arad

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și cu aplicarea art. 137 din Hotărârea nr. 216/2016 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: *“aprobarea studiului de fundamentare și stabilirea formei de delegare a gestiunii serviciului public – Serviciul de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad”* proiect în susținerea căruia formulez următorul

REFERAT DE APROBARE

Ținând cont de necesitatea satisfacerii cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale, creșterea calității vieții și ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia este necesară organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat care vor avea în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
- accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

În acest sens se impune aprobarea studiului privind fundamentarea și stabilirea soluției optime de delegare a gestiunii serviciului de utilitate publică – Serviciul de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, prin adoptarea, de către Consiliul Local Municipal a unei hotărâri în acest sens.

P R I M A R
Călin BIBART

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Comisia pentru întocmirea documentației specific în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de administrare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, unui operator economic în condițiile art. 36 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

Nr. 89407/14.12.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat trebuie să răspundă cerințelor comunității locale și în același timp să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.

Organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al autorității publice locale, la fel și monitorizarea, controlul funcționării și gestionării acestor servicii intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a autorității locale.

Dobândirea, dezvoltarea, modernizarea, exploatarea, întreținerea și administrarea bunurilor proprietate publică și privată specifice infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ teritoriale sunt, de asemenea, de competența exclusivă a acesteia.

Ținând cont de:

- art. 3 alin. (1) lit. m), art. 5, pct. 1, lit. g), art. 10 alin. (1) lit. b), art. 13 din Ordonanța Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNEM:

- aprobarea studiului privind fundamentarea și stabilirea soluției optime de delegare a gestiunii serviciului de utilitate publică – Serviciul de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, conform Anexei la proiectul hotărâre.

- aprobarea formei de delegare a serviciului de utilitate publică – Serviciul de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor umane din domeniul public al Municipiului Arad, respectiv gestiune delegată prin atribuirea directă a concesiunii, operatorului S.C. GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD S.A.

Nume, prenume	Data	Semnătura
Szuchanszki Ștefan		
Balaș Mihaela - Adela		
Micea Maria - Antoneta		
Barbura Eliza		
Panda Marius		
Radu Carmen		
Stan Florina		