

**Anunt privind selectia a 3 (trei) administratori
pentru completarea numarului de membri ai consiliului de administratie
de la SC RECONS SA Arad**

In conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale H.G.R. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice,

Municipiul Arad, in calitate de autoritate publica tutelara, lanseaza procesul de selectie a 3 (trei) administratori pentru completarea numarului de membri ai Consiliului de Administratie de la **RECONS SA**, cu sediul în Arad, Calea Iuliu Maniu FN.

Persoanele interesate vor depune, pana la data de **20 iunie 2022 ora 15.30**, un dosar de candidatură, care trebuie sa conțină următoarele **documente**:

1. *Curriculum Vitae format european*
2. *Copia actului de identitate*
3. *Copie dupa diploma de studii (copiile documentelor care atestă nivelul studiilor si ale altor documente care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice)*
4. *Certificat de cazier fiscal, valabil la data depunerii dosarului*
5. *Certificat de cazier judiciar, valabil la data depunerii dosarului*
6. *Copia carnetului de munca, certificată pentru conformitate cu originalul, si/sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor*
7. *Declaratie pe proprie raspundere cu privire la statutul de "independent", in sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990 republicata, privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare (anexa 1)*
8. *Declaratie privind atragerea raspunderii in cazul insolventei/falimentului societatilor/regiilor administrate/conduse (anexa 2)*
9. *Declaratie privind apartenenta la alte consilii de administratie (anexa 3)*
10. *Declaratie de consimtamant prin care candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale in scopul procesului de recrutare si selectie (anexa 4)*
11. *Declarație privind neîncadrarea in situatia de conflict de interese (anexa 5)*
12. *Declaratie privind statutul de funcționar public/ angajat în cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice (anexa 6)*
13. *Declaratie privind apartenenta politica (anexa 7)*
14. *Declarație privind procedura penală (anexa 8)*

*** Toate actele solicitate in copie vor fi certificate pentru conformitate cu originalul, de catre candidat.**

Documentele se vor depune in plic inchis cu mentiunea „*Aplicatie pentru pozitia de membru in Consiliul de Administratie al RECONS SA*”, personal sau prin curier la adresa: Primaria Municipiului Arad, Bulevardul Revolutiei, nr. 75, Serviciul Relații cu Publicul si Asociatii de Proprietari – Palatul Cenad, camera 5.

Candidaturile depuse dupa data de **20 iunie 2022, ora 15.30** nu vor fi luate in considerare.

Declarațiile sunt disponibile pe pagina web a *Primariei Municipiului Arad* www.primariaarad.ro, *sectiunea Informatii de interes public - Guvernanta corporativa - Recrutare administratori întreprinderi publice si a SC RECONS SA Arad* www.reconsarad.ro

Conditii impuse pentru candidatii la functiile de administratori:

1. studii superioare absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta
2. vechime in specialitatea studiilor absolvite, de minim 3 ani
3. cunoasterea limbii romane, scris si vorbit
4. capacitate deplina de exercitiu
5. experienta in activitatea de administrare/management la societati comerciale private/publice sau institutii publice
6. cetatenie romana sau a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând spatiului Economic European, si domiciliul in Romania
7. împotriva candidatului nu a fost initiata si nici nu se afla in desfasurare o procedura de natura penala si nu are înscrieri în cazierul judiciar
8. nu are înscrieri în cazierul fiscal
9. candidatul nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani
10. nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională

Reguli generale cu privire la procesul de selectie:

1. Membri consiliului de administratie nu pot face parte concomitent din mai mult de 3 (trei) consilii de administratie/consilii de supraveghere in societati sau intreprinderi publice de pe teritoriul României.

2. Cel puțin 2 (doi) dintre membri consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, audit sau financiar de cel puțin 5 ani .

3. Nu poate fi mai mult de 1 (un) membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

4. Majoritatea membrilor consiliului de administrație va fi formată din administratori neexecutivi și independenți în sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare .

5. Se vor evita situațiile de conflict de interese sau incompatibilități prevăzute de OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. Candidații selectați pentru a fi înscrși pe lista scurtă vor fi ulterior invitați să elaboreze o declarație de intenție. La redactarea declarației de intenție se va avea în vedere Scrisoarea de așteptări aprobată prin HCLM nr. 316/2021 și publicată pe pagina web a Primăriei Municipiului Arad www.primariaarad.ro, secțiunea *Informații de interes public - Guvernanta corporativă - Recrutare administratori întreprinderi publice și a SC RECONS SA Arad* www.reconsarad.ro

Evaluarea și selecția candidaților:

Criteriile de evaluare/selecție sunt prevăzute în profilul consiliului de administrație, aprobat prin Hotărârea nr. 446/2016 a Consiliului Local al Municipiului Arad, publicată pe site-ul Primăriei Municipiului Arad www.primariaarad.ro și pe site-ul societății **RECONS SA Arad** www.reconsarad.ro

Dosarele de candidatură sunt evaluate în raport cu minimul de criterii stabilite pentru selecție, iar cele ce nu îndeplinesc condițiile impuse și minimul de criterii ale profilului de candidat sunt respinse din lista lungă a candidaților pentru pozițiile de membri în consiliile de administrație.

Candidații rămași în lista lungă după efectuarea verificărilor sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la profilul consiliului. Comisia de selecție își rezervă dreptul de a solicita candidaților documente suplimentare față de cele depuse în dosar.

Candidaților aflați în lista scurtă li se comunică faptul că pentru continuarea procedurii trebuie să depună în scris, la autoritatea publică tutelară, o declarație de intenție, în termenul stabilit de către comisia de selecție, respectiv 15 zile de la data finalizării listei scurte.

Comisia de selectie analizeaza declaratia de intentie si integreaza rezultatele analizei in matricea profilului de candidat.

Selecția finală a candidaților aflați în lista scurtă se face pe baza de interviu, organizat de către comisia de selecție, în baza planului de interviu. În vederea organizării interviului se au în vedere următoarele: dosarul de candidatură, matricea profilului de candidat, declarația de intenție a candidatului.

După finalizarea interviurilor, comisia de selecție întocmește raportul pentru numirile finale, care include clasificarea candidaților cu motivarea acesteia.

Comisia de selecție